

Stedelijk reglement inzake taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2005.

Gewijzigd in de gemeenteraad van 26 maart 2007, 24 juni 2008, 25 mei 2010, 27 juni 2011 en 26 maart 2012

Bekendgemaakt op 22 december 2005, 29 maart 2007, 26 juni 2008, 27 mei 2010, 30 juni 2011 en 29 maart 2012

Algemene bepalingen en definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° VVB: verhuurvoertuig met bestuurder

2° VT.A: verkeerstechnische afdeling van de politie

3° KBO: kruispuntbank der ondernemingen

4° RSZ: rijksdienst voor sociale zekerheid

5° bestuurder: taxichauffeur of VVB-bestuurder

6° boorddocumenten: kaarten met de identificatie van de wagen, vermelding van tarieven en naam exploitant, die aangebracht moeten worden in de wagen volgens het decreet

7° dimona : Déclaration IMMédiate - ONmiddellijke Aangifte.

Inleiding

Artikel 1

De exploitatie van de taxidiensten en van de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder op het grondgebied van de Stad Gent wordt geregeld overeenkomstig de voorwaarden en de voorschriften, bepaald door:

1° het Decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 21 augustus 2001, en latere wijzigingen, hierna het Decreet Basismobiliteit genoemd;

2° het Besluit van 18 juli 2003 van de Vlaamse regering betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 19 september 2003, en latere wijzigingen, hierna het besluit genoemd;

3° onderhavig aanvullend stedelijk reglement betreffende de taxidiensten en de diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Hoofdstuk I: Taxi-vergunning en verhuurvoertuigen met bestuurder-vergunning

Afdeling 1 – De toelatingsvoorwaarden om als exploitant een taxi/VVB – vergunning aan te vragen.

Artikel 2 - De kandidaat – exploitant

Dient de Belgische nationaliteit te bezitten, of onderdaan te zijn van een land binnen de Europese Unie of een arbeidsvergunning te bezitten, of ingeschreven te zijn in het vreemdelingenregister.

Artikel 3 - Zedelijke waarborgen

§ 1. De zedelijke waarborgen zullen getoetst worden aan de hand van het uittreksel uit het strafregister Model 1 van de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders. Dit uittreksel mag maximum drie maand oud zijn en dient bij de aanvraag voor het bekomen van een vergunning te worden gevoegd.

§ 2. Nadien dient dit bewijs jaarlijks te worden binnengebracht bij de Stad Gent.

Artikel 4 - Beroepsbekwaamheid

De aanvrager wordt beschouwd als beroepsbekwaam, indien hij kan aantonen dat hij een opleiding 'Basiskennis bedrijfsbeheer' heeft gevolgd en daarvoor slaagde.

Artikel 5 - Solvabiliteit

De aanvrager wordt beschouwd als solvabel, indien de volgende stukken bij zijn aanvraag zijn gevoegd:

1° een attest van een kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de aanvrager zijn bijdragen correct heeft betaald

2° in geval de aanvrager personeel tewerkstelt, een attest van de RSZ waaruit blijkt dat hij zijn bijdragen correct heeft betaald

3° een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, zijn belastingplichten is nagekomen (Attest nr. 276c2)

4° een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, geen openstaande opeisbare schulden heeft en alle periodieke btw-aangiften waarvoor de wettelijke indieningstermijn op datum van heden verstreken is, zijn ingediend; en er uit de rekening-courant bijgehouden door het CIV te Brussel geen te betalen saldo blijkt

5° de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken hetzij een aankoopfactuur, bewijs van een koop op afbetaling, leasing of rentingovereenkomst of bestelbonnen.

Afdeling 2 – De aanvraag voor het bekomen, hernieuwen of wijzigen van een Taxi of VVB – vergunning met inbegrip van de tijdelijke en definitieve vervanging van een vergund voertuig.

Onderafdeling 1. Aanvraag en hernieuwing

Artikel 6

Elke aanvraag voor een vergunning, de hernieuwing of wijziging van een vergunning, voor een taxidienst en voor een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, moet gebeuren door middel van een standaard aanvraagdocument en een bijlage. Per ingezet voertuig wordt één bijlage ingediend. Men kan deze formulieren schriftelijk of telefonisch aanvragen bij de Stad Gent.

Artikel 7

§ 1. De aanvraag van een vergunning of de hernieuwing ervan moet volgende gegevens bevatten:

1° De gegevens van de aanvrager:

a) Natuurlijke persoon:

- 1) naam en voornaam
- 2) geboorteplaats en –datum en rijksregisternummer
- 3) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente
- 4) telefoon, oproepnummer, gsm, fax en e-mail.

b) Rechtspersoon:

- 1) naam, rechtsvorm, ondernemingsnummer en btw-nummer van de firma
- 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente van de maatschappelijke zetel van de firma
- 3) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente van de exploitatiezetel van de firma
- 4) naam en voornaam van de zaakvoerders of bestuurders van de firma
- 5) geboorteplaats en –datum en rijksregisternummer van de zaakvoerders of bestuurders van de firma
- 6) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente, van de zaakvoerders of bestuurders van de firma
- 7) telefoon, oproepnummer, gsm, fax en e-mail van de firma.

c) Straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente waar de garages gelegen zijn.

d) Het aantal voertuigen dat de aanvrager voor de taxidienst of voor de dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder wil inzetten.

2° De vermelding wat specifiek wordt aangevraagd:

a) Bij de aanvraag van een vergunning of bij de hernieuwing ervan, voor taxidiensten:

- 1) voor het exploiteren van een taxidienst
- 2) om reservevoertuigen te kunnen inzetten
- 3) om voertuigen voor de exploitatie van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder in te zetten als taxi, met vermelding van het herkeningsnummer, indien al toegekend.

b) Bij de aanvraag van een vergunning of bij de hernieuwing ervan, voor diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder:

- 1) voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- 2) om voertuigen voor de exploitatie van een taxidienst in te zetten als verhuurvoertuigen met bestuurder, met vermelding van het identificatienummer, indien al toegekend.

3° De gegevens van de voertuigen worden vermeld op een aparte bijlage:

a) Algemeen voor elk voertuig:

- 1) merk en type, kleur, bouwjaar, jaar eerste ingebruikname, nummerplaat, chassisnummer en wijze van ingebruikname hetzij eigendom, koop op afbetaling, leasing of renting
- 2) in afwijking van artikel 8 §4 dienen de tarieven die voor het VVB voertuig zullen worden gehanteerd, opgegeven worden.

b) Bijkomend voor elk taxivoertuig:

- 1) al dan niet gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg
- 2) al dan niet uitgerust met radiotelefonie
- 3) al dan niet uitgerust met alarminstallatie
- 4) al dan niet uitgerust met taxameter, printer, randapparatuur.

§ 2 Voor het aanvragen van een vergunning moeten volgende bewijsstukken worden toegevoegd:

- 1° een afschrift van de elektronische identiteitskaart van de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders
- 2° als de aanvrager ook zelf voertuigen zal besturen, een kopie van de voor- en achterzijde van het rijbewijs van de aanvrager, met de vermelding van de datum van de toelating om aan bezoldigd personenvervoer te doen. Eventueel mag een kopie van het medisch attest, waaruit blijkt dat de aanvrager geschikt is om aan bezoldigd personenvervoer te doen, hierbij gevoegd worden
- 3° een uittreksel uit het strafregister, Model 1, van de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, dat hoogstens drie maand oud is
- 4° de statuten van de firma of een afschrift van de publicatie ervan in het Belgisch Staatsblad
- 5° het getuigschrift van de opleiding Basiskennis van het bedrijfsbeheer, afgeleverd door een door de overheid erkende instelling of de vermelding van die Basiskennis bedrijfsbeheer op het uittreksel van de KBO, overeenkomstig punt 6°
- 6° een officieel uittreksel uit de KBO, afgeleverd door de Ondernemingsloketten
- 7° een attest van een kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de aanvrager als zelfstandige in hoofd- of bijberoep is aangesloten en dat hij zijn bijdragen correct heeft betaald
- 8° in geval de aanvrager personeel tewerkstelt:
 - a) een lijst met de actuele personeelsleden
 - b) een attest van de RSZ waaruit blijkt dat de aanvrager zijn bijdragen correct heeft betaald
- 9° een fiscaal attest:
 - a) Een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, zijn belastingplichten is nagekomen (Attest nr. 276c2)
 - b) Een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, geen openstaande opeisbare schulden heeft en alle periodieke btw-aangiften waarvoor de wettelijke indieningstermijn op datum van heden verstreken, is, zijn ingediend; en er uit de rekening-courant bijgehouden door het CIV te Brussel geen te betalen saldo blijkt
- 10° voor de gevestigde ondernemingen de balansen van de twee voorafgaande boekjaren
- 11° een kopie van de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken hetzij een aankoopfactuur, een bewijs van een koop op afbetaling, een leasing- of rentingovereenkomst of bestelbonnen
- 12° een kopie van het inschrijvingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet

13° een kopie van het schouwingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet, afgeleverd door een schouwingsorganisme dat door de Minister is erkend. Deze regel geldt ook voor nieuwe voertuigen

14° een kopie van de verzekeringspolis, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij; alsook het periodiek bewijs van betaling van de premie

15° voor de taxi-voertuigen:

a) een bewijs afgeleverd door een door de wetgever erkende maatschappij, dat het voertuig is uitgerust met een wettelijke taxameter, printer en vanaf 1 juli 2010, de randapparatuur

b) een bewijs dat het voertuig werd uitgerust met een alarminstallatie conform artikel 25 van dit reglement.

Deze documenten dienen opgestuurd te worden naar de Stad Gent ten laatste één maand na ophalen van de boorddocumenten

c) het bewijs dat het voertuig uitgerust is met een motor waarvan de uitstoot aan de direct van kracht zijnde Europese normen beantwoordt.

d) de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.

e) een kopie van het testrapport van de taxameter.

f) een bewijs dat het voertuig over een speciale TX-nummerplaat beschikt voor taxi's.

16° als de aanvrager ook zelf voertuigen zal besturen, drie recente kleurenpasfoto's.

17° een lijst met de gewenste commerciële kortingen.

§ 3 Voor het hernieuwen van een vergunning moeten volgende bewijsstukken worden toegevoegd:

a. Indien er geen substantiële wijzigingen gebeurd zijn:

1° indien het medisch attest is vervallen, en als de aanvrager ook zelf voertuigen zal besturen, een kopie van de voor- en achterzijde van het rijbewijs van de aanvrager, met de vermelding van de datum van de toelating om aan bezoldigd personenvervoer te doen. Eventueel mag een kopie van het medisch attest, waaruit blijkt dat de aanvrager geschikt is om aan bezoldigd personenvervoer te doen, hierbij gevoegd worden

2° een uittreksel uit het strafregister, Model 1, van de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, dat hoogstens drie maand oud is

3° een attest van een kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de aanvrager als zelfstandige in hoofd- of bijberoep is aangesloten en dat hij zijn bijdragen correct heeft betaald

4° in geval de aanvrager personeel tewerkstelt:

a) een lijst met de actuele personeelsleden

b) een attest van de RSZ waaruit blijkt dat de aanvrager zijn bijdragen correct heeft betaald

5° twee fiscaal attesten:

- a) een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, zijn belastingplichten is nagekomen (Attest nr. 276c2)
 - b) een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is, de zaakvoerders of bestuurders, geen openstaande opeisbare schulden heeft en alle periodieke btw-aangiften waarvoor de wettelijke indieningstermijn op datum van heden verstreken is, zijn ingediend; en er uit de rekening-courant bijgehouden door het CIV te Brussel geen te betalen saldo blijkt
- 6° voor de gevestigde ondernemingen de balansen van de twee voorafgaande boekjaren.
- 7° een lijst met de gewenste commerciële kortingen.
- b. Indien nieuwe voertuigen worden ingezet:
- 1° een kopie van de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken hetzij een aankoopfactuur, een bewijs van een koop op afbetaling, een leasing- of rentingovereenkomst of bestelbonnen
 - 2° een kopie van het inschrijvingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet
 - 3° een kopie van het schouwingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet, afgeleverd door een schouwingsorganisme dat door de Minister is erkend. Deze regel geldt ook voor nieuwe voertuigen
 - 4° een kopie van de verzekeringspolis, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij; alsook het periodiek bewijs van betaling van de premie
 - 5° voor de taxi-voertuigen:
 - a) een bewijs afgeleverd door een door de wetgever erkende maatschappij, dat het voertuig is uitgerust met een wettelijke taxameter, printer en vanaf 1 juli 2010, de randapparatuur
 - b) een bewijs dat het voertuig werd uitgerust met een alarminstallatie conform artikel 25 van dit reglement.

Deze documenten dienen opgestuurd te worden naar de Stad Gent ten laatste één maand na ophalen van de boorddocumenten.
 - c) het bewijs dat het voertuig uitgerust is met een motor waarvan de uitstoot aan de direct van kracht zijnde Europese normen beantwoordt.
 - d) de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.
 - e) een kopie van het testrapport van de taxameter.
 - f) een bewijs dat het voertuig over een speciale TX-nummerplaat beschikt voor taxi's.
 - 6° als de aanvrager ook zelf voertuigen zal besturen, drie recente kleurenpasfoto's.
- §4. In geval van hernieuwing van de vergunning moeten de aanvraag tot hernieuwing, alsook alle vereiste bijlagen, ten minste twee maand vóór het verstrijken van de termijn, bepaald in de vergunning die verloopt, aan de Stad Gent overgemaakt worden.
- §5. Tussentijds dienen volgende bewijsstukken automatisch te worden bezorgd bij de Stad Gent met name:

- 1° al naargelang de leeftijd van de bestuurder om de vijf of drie jaar een kopie van het rijbewijs met de vermelding van de geschiktheid van iedere taxi- of VVBbestuurder om aan bezoldigd personenvervoer te doen
- 2° jaarlijks een uittreksel uit het strafregister, Model 1, dat hoogstens drie maand oud is van iedere taxi- of VVB-bestuurder en iedere exploitant
- 3° jaarlijks een bewijs van betaling van de sociale bijdragen als exploitant voor zijn personeel
- 4° per kwartaal een lijst met de actuele personeelsleden
- 5° iedere drie jaar voor iedere bestuurder drie recente kleurenpasfoto's

Onderafdeling 2. De afgifte van de vergunning

Artikel 8. Taxi en VVB - vergunning

- § 1. Het college van burgemeester en schepenen levert één vergunning af per exploitant. In de vergunning wordt aan elk voertuig een identificatienummer voor de Taxi's of herkenningnummer voor de VVB's toegekend. Deze nummers bestaan uit vier cijfers. Elk nummer kan slechts éénmaal worden toegewezen, en de vergunning geeft een opsomming van die nummers.
- §2. Indien de taxi-vergunning en de boorddocumenten niet zijn afgehaald binnen de drie maand, te rekenen vanaf de datum beslissing door het college, dan vervalt de vergunning.
- §3. De aflevering van de vergunning, de boorddocumenten, en voor de verhuurvoertuigen de herkenningstekens, en de bestuurdersbadges gebeurt de eerste maal gratis. Bij verlies of diefstal zijn de bepalingen van §5 van dit artikel, van dit reglement, van toepassing.
- §4. De vergunning wordt afgeleverd met volgende bijkomende bepalingen:
- 1° Tarieven: zie Stedelijk Reglement inzake taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder - Addendum Tarieven.
 - 2° Stad Gent heeft voor de taxi-kaarten volgende kleuren vastgelegd:
 - a) brons met zwarte letters voor de voertuigen die mogen gebruikmaken van taxistandplaatsen op de openbare weg
 - b) grijs met zwarte letters voor voertuigen die niet mogen gebruikmaken van taxistandplaatsen op de openbare weg.
- §5. Bij verlies of diefstal van de vergunning of de boorddocumenten, moet dit de eerstvolgende werkdag gemeld worden bij de Stad Gent.
- Een kopie van de betreffende vergunning of de boorddocumenten worden opnieuw afgeleverd, tegen een vergoeding van drie euro per document, met de melding "DUPLICAAT".

Onderafdeling 3 - De wijziging van de vergunning

Artikel 9

- § 1. De aanvraag tot wijziging van een vergunning moet volgende gegevens bevatten:
- 1° Gegevens van de exploitant:
 - a) naam, voornaam of firmanaam

b) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente

c) telefoon, oproepnummer, gsm en fax.

2° Aard van de wijziging die wordt aangevraagd: vermeerdering of vermindering van het aantal voertuigen.

3° Gegevens van de voertuigen:

a) Bij vermeerdering van het aantal voertuigen, per voertuig:

- 1) Merk en type, kleur, bouwjaar, jaar eerste ingebruikname, nummerplaat, chassisnummer en wijze van ingebruikname hetzij eigendom, koop op afbetaling, leasing of renting.
- 2) In afwijking van artikel 8 §4 dienen de tarieven die voor het VVB-voertuig zullen worden gehanteerd, opgegeven te worden.
- 3) Indien het taxivoertuig ingezet wordt als verhuurvoertuig of omgekeerd, het identificatienummer respectievelijk herkeningsnummer van het voertuig, indien al toegekend.
- 4) Indien het voertuig wordt ingezet als taxi, dient vermeld te worden of er al dan niet gebruik wordt gemaakt van taxistandplaatsen op de openbare weg.
- 5) Enkel indien het voertuig als taxi wordt ingezet dient te worden vermeld of het voertuig al dan niet is uitgerust met radiotelefonie, alarminstallatie, taxameter, printer en randapparatuur.

b) Bij vermindering van het aantal voertuigen, per voertuig:

- 1) identificatienummer, respectievelijk herkeningsnummer, merk en type, en nummerplaat
- 2) voor taxivoertuigen, de wijze waarop het voertuig werd ingezet.

§ 2. Voor het wijzigen van een vergunning moeten volgende bewijsstukken worden toegevoegd:

1° Bij vermeerdering van het aantal voertuigen:

a) Een kopie van de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken hetzij een aankoopfactuur, een bewijs van koop op afbetaling, leasing- of rentingovereenkomst of bestelbonnen.

b) Een kopie van het inschrijvingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet.

c) Een kopie van het schouwingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet, afgeleverd door een schouwingsorganisme dat door de Minister is erkend. Deze regel geldt ook voor nieuwe voertuigen.

d) Een kopie van de verzekeringspolis, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij; alsook het periodiek bewijs van betaling van de premie.

e) Voor de taxi-voertuigen:

- 1) een bewijs afgeleverd door een door de wetgever erkende maatschappij, dat het voertuig is uitgerust met een wettelijke taxameter, printer en vanaf 1 juli 2010, de randapparatuur
- 2) een bewijs dat het voertuig werd uitgerust met een alarminstallatie conform artikel 25 van dit reglement.
Deze documenten dienen opgestuurd te worden naar de Stad Gent ten laatste één maand na ophalen van de boorddocumenten.
- 3) het bewijs dat het voertuig uitgerust is met een motor waarvan de uitstoot aan de direct van kracht zijnde Europese normen beantwoordt.

- 4) de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.
- 5) een kopie van het testrapport van de taxameter.
- 6) een bewijs dat het voertuig over een speciale TX-nummerplaat beschikt voor taxi's.

2° Bij vermindering van het aantal voertuigen:

- a) twee boorddocumenten per voertuig en, indien van toepassing de reservekaart/en
- b) het boorddocument voor het verhuurvoertuig met bestuurder en de twee herkenningstekens.

Onderafdeling 4. De tijdelijke en definitieve vervanging

Artikel 10

§ 1. Indien een vergund voertuig tijdelijk dient vervangen te worden omwille van één van de expliciet vermelde wettelijke redenen, dient de exploitant daarvoor een aanvraag te doen bij de Stad Gent.

1° De aanvraag voor het bekomen van een machtiging om een voertuig tijdelijk te vervangen moet volgende gegevens bevatten:

a) Gegevens van de exploitant:

- 1) naam, voornaam of firmanaam
- 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente
- 3) telefoon, oproepnummer, gsm en fax.

b) Gegevens van het te vervangen voertuig:

- 1) het identificatienummer of herkenningsnummer
- 2) reden van vervanging.

c) Gegevens van het vervangingsvoertuig:

- 1) merk en type
- 2) kleur
- 3) bouwjaar
- 4) jaar eerste ingebruikneming
- 5) nummerplaat
- 6) chassisnummer.

d) Gegevens van de verhuurder van het vervangingsvoertuig:

- 1) naam of firmanaam
- 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente
- 3) telefoon, gsm en fax.

e) Periode, met een maximum van drie maand, waarin het vervangingsvoertuig zal ingezet worden.

2° Om een machtiging te bekomen om een voertuig tijdelijk te vervangen moeten volgende bewijsstukken worden toegevoegd:

a) bij een ongeval, ernstig technisch defect of brand: het attest van de garage waar het te vervangen voertuig zich bevindt met vermelding van de schade

b) bij diefstal: het attest van diefstal dat door de politie werd afgeleverd

c) een bijwils, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat het vervangingsvoertuig verzekerd is als taxi

d) voor de taxi-voertuigen:

- 1) een bewijs afgeleverd door een door de wetgever erkende maatschappij, dat het voertuig is uitgerust met een wettelijke taxameter, printer en vanaf 1 juli 2010, de randapparatuur
- 2) een bewijs dat het voertuig werd uitgerust met een alarminstallatie conform artikel 25 van dit reglement
- 3) de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.
- 4) een kopie van het testrapport van de taxameter.
- 5) een bewijs dat het voertuig over een speciale TX-nummerplaat beschikt voor taxi's.

§ 2. Indien de exploitant het noodzakelijk acht een voertuig definitief te vervangen, dient de exploitant daarvoor een aanvraag te doen bij de Stad Gent.

1° De aanvraag voor het bekomen van een machtiging om een voertuig definitief te vervangen moet volgende gegevens bevatten:

a) Gegevens van de exploitant:

- 1) naam, voornaam of firmanaam
- 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente
- 3) telefoon, oproepnummer, gsm en fax.

b) Gegevens van het te vervangen voertuig: het identificatienummer of herkenningsnummer.

c) Gegevens van het nieuwe voertuig:

- 1) merk en type
- 2) kleur
- 3) bouwjaar
- 4) jaar eerste ingebruikneming
- 5) nummerplaat
- 6) chassisnummer
- 7) wijze van ingebruikname hetzij eigendom, afbetaling, leasing of renting.

d) Bijkomend voor elk voertuig:

- 1) Wijze van inzetten hetzij taxi-voertuig of reservevoertuig of VVBvoertuig.
- 2) Indien het voertuig wordt ingezet als taxi, dient vermeld te worden of er al dan niet gebruik wordt gemaakt van taxistandplaatsen op de openbare weg.
- 3) Enkel indien het voertuig als taxi wordt ingezet dient te worden vermeld of het voertuig al dan niet is uitgerust met radiotelefonie, alarminstallatie, taxameter, printer en randapparatuur.

2° Voor het bekomen van een machtiging om een voertuig definitief te vervangen moeten volgende bewijsstukken worden toegevoegd:

a) een kopie van de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken hetzij een aankoopfactuur, een bewijs van koop op afbetaling, een leasing- of rentingovereenkomst of bestelbonnen

b) een kopie van het inschrijvingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet

c) een kopie van het schouwingsbewijs volgens het aantal voertuigen dat zal worden ingezet, afgeleverd door een schouwingsorganisme dat door de Minister is erkend. Deze regel geldt ook voor nieuwe voertuigen

d) een kopie van de verzekeringspolis, afgeleverd door een door de Koning erkende verzekeringsmaatschappij; alsook het periodiek bewijs van betaling van de premie

e) voor de taxi-voertuigen:

- 1) een bewijs afgeleverd door een door de wetgever erkende maatschappij, dat het voertuig is uitgerust met een wettelijke taxameter, printer en vanaf 1 juli 2010, de randapparatuur
- 2) een bewijs dat het voertuig werd uitgerust met een alarminstallatie conform artikel 25 van dit reglement.
Deze documenten dienen opgestuurd te worden naar de Stad Gent ten laatste één maand na ophalen van de boorddocumenten.
- 3) het bewijs dat het voertuig uitgerust is met een motor waarvan de uitstoot aan de direct van kracht zijnde Europese normen beantwoordt.
- 4) de originele prints van de dienststaat, het vervoerbewijs van een testrit en het controlerapport.
- 5) een kopie van het testrapport van de taxameter.
- 6) een bewijs dat het voertuig over een speciale TX-nummerplaat beschikt voor taxi's.

f) bij vervanging van een taxivoertuig: de taxikaarten

g) bij vervanging van een reservevoertuig: de reservekaart

h) bij vervanging van een verhuurvoertuig: de kaart voor een verhuurvoertuig met bestuurder.

Onderafdeling 5: bepalingen van toepassing voor alle artikelen binnen afdeling 2

Artikel 11

§1. Het aanvraagformulier, vergezeld van de bewijsstukken, dient:

- 1° aangetekend te worden opgestuurd naar de Stad Gent, of
- 2° te worden afgegeven bij de Stad Gent tegen ontvangstbewijs, enkel met vermelding van het aantal afgegeven stukken.

§2. De geldigheid en correctheid worden nadien onderzocht en de aanvrager wordt op de hoogte gebracht van zijn dossier.

§3. Verhuurvoertuigen met bestuurder kunnen als taxi en taxi's als verhuurvoertuig met bestuurder worden ingezet, daarvoor dient een afzonderlijke aanvraag te gebeuren.

Artikel 12

Na de toekenning van een taxi-vergunning, wordt door de Stad Gent aan de vergunninghouder een outprint van de dagtotalen opgevraagd, van de twee maanden verstreken na het afhalen van de respectievelijke documenten. Deze gegevens zullen enkel gebruikt worden voor statistische doeleinden.

Hoofdstuk II - Bestuurders

Afdeling 1 – De kwaliteitsvereisten om het beroep van bestuurder uit te oefenen.

Onderafdeling 1. Algemene voorwaarden

Artikel 13

§ 1. Iedere persoon die als bestuurder in dienstverband wenst te werken, dient in het bezit te zijn van een bestuurdersbadge, zie hoofdstuk II, afdeling 2, van dit reglement. Deze bestuurdersbadge wordt afgeleverd door de burgemeester indien cumulatief voldaan is aan alle voorwaarden vermeld onder Hoofdstuk II.

- § 2. De kandidaat bestuurder dient de Belgische nationaliteit te bezitten, of onderdaan te zijn van een land binnen de Europese Unie of een arbeidsvergunning te bezitten, of ingeschreven te zijn in het vreemdelingenregister.
- § 3. Elke kandidaat bestuurder dient zich eerst aan te melden bij de VT.A, met een ingevulde intentieverklaring (te verkrijgen bij de VT.A en de Dienst Mobiliteit) en volgende bewijsstukken:
- 1) de identiteitskaart
 - 2) het uittreksel uit het strafregister (Model 1), dat hoogstens drie maand oud is
 - 3) het rijbewijs met de vermelding dat de persoon medisch geschikt is om aan bezoldigd personenvervoer te doen
 - 4) de intentieverklaring ondertekend door de werkgever dat hij de kandidaat bestuurder in dienst zal nemen indien een voorlopige toelating door VT.A kan worden afgeleverd, nadien dient een aangifte van tewerkstelling, de dimonaaangifte of een ander wettelijk contract ondertekend door de bevoegde instanties, worden afgegeven aan de Dienst Mobiliteit
 - 5) drie recente pasfoto's.
- § 4. De kandidaat bestuurder kan aan het examen bij de VT.A deelnemen op het ogenblik dat hij 20 jaar en 11 maand oud is, maar de toelating om het beroep als bestuurder uit te oefenen, kan maar ingaan op het ogenblik dat de persoon ten volle de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt.
- § 5. Geen enkele exploitant, mag een kandidaat bestuurder in dienst nemen die niet in orde blijkt met de bestuurdersbadge.
- § 6. In geval een exploitant, een bestuurder in dienst wenst te nemen bijvoorbeeld door bemiddeling van een Interim kantoor of onder één of andere vorm van tewerkstellingsproject, dan kan die bestuurder slechts het beroep beginnen uitoefenen, als aan alle voorwaarden van Hoofdstuk II is voldaan; na gunstig advies van de VT.A en de beslissing door de burgemeester tot afleveren van een document voor een tijdelijke toelating, met name de duurtijd van het contract.

Onderafdeling 2. Beroepsbekwaamheid van de bestuurder

Artikel 14 - Zedelijke waarborgen

- §1. De zedelijke waarborgen zullen getoetst worden aan de hand van het uittreksel uit het strafregister Model 1. Dit uittreksel mag maximum drie maand oud zijn en dient bij de aanvraag voor het bekomen van een toelating om het beroep van bestuurder te mogen uitoefenen, te worden gevoegd.
- §2. Nadien dient dit uittreksel jaarlijks te worden binnengebracht bij de Stad Gent.
- §3. Ook het moraliteitsonderzoek verricht door de VT.A maakt deel uit van het onderzoek naar de zedelijke waarborgen. Na advies van de VT.A naar aanleiding van voornoemd onderzoek beslist de burgemeester tot afleveren van de toelating.

Artikel 15 - Beroepsbekwaamheid

- §1. De aanvrager wordt beschouwd als beroepsbekwaam, indien:
- 1° hij een geldig rijbewijs kan voorleggen. De voor- en achterzijde worden door de Stad Gent gekopieerd. Het rijbewijs moet kunnen staven dat de aanvrager:
 - a) al gedurende 3 jaar over een geldig rijbewijs beschikt;
 - b) medisch geschikt werd verklaard om aan bezoldigd personenvervoer te doen.

2° Hij slaagt voor een proef die wordt afgenomen in het Nederlands, over de topografische kennis van de Stad Gent en de geldende reglementen betreffende de taxidiensten en VVB-diensten. Deze test wordt georganiseerd en afgenomen door de VT.A, en omvat enkel een mondelinge proef.

§2. Elke kandidaat bestuurder dient te slagen voor voormeld examen bij de VT.A. Indien de kandidaat bestuurder niet slaagt, is herkansing mogelijk in de vorm van een tweede en derde zittijd. Tussen iedere zittijd dient een minimum wachttijd van twee weken te worden gerespecteerd.

Indien de kandidaat bestuurder niet slaagt in de derde zittijd dan kan de persoon slechts een nieuw dossier laten openen na een wachttijd van één jaar.

§3. Indien de kandidaat bestuurder aan de voorwaarden van Hoofdstuk II van dit reglement voldoet, kan door de VT.A al een voorlopige toelating worden gegeven in afwachting van de afronding van het moraliteitsonderzoek.

Nadien neemt de burgemeester de beslissing en wordt de kandidaat bestuurder door de Stad Gent schriftelijk op de hoogte gebracht, dat de bestuurdersbadge kan worden opgehaald bij de Stad Gent tegen ontvangstbewijs. In principe is deze badge geldig voor drie jaar.

Artikel 16

Indien de kandidaat bestuurder, na schriftelijke verwittiging zoals in artikel 15 §3 van dit reglement vermeld, niet om de bestuurdersbadge komt binnen een termijn van één maand, dan vervalt de toelating tot uitreiking van een bestuurdersbadge en kan die persoon gedurende één jaar geen dossier meer openen bij de betreffende diensten.

Artikel 17

Elke wijziging van welke aard ook, (niet limitatieve voorbeelden zijn: adreswijziging, wijziging van werkgever, ...) moet worden gemeld binnen de vijf werkdagen aan de Stad Gent. In geval van verandering van werkgever dient de werkgever bij wie men uit dienst treedt, de bestuurdersbadge in te houden en over te maken aan de Stad Gent. Het is aan de bestuurder om de Stad Gent in te lichten, binnen de vijf werkdagen, en een afspraak te maken om een aangepaste bestuurdersbadge op te halen.

Artikel 18

Bij verlies of diefstal van de bestuurdersbadge moet dit de volgende werkdag gemeld worden bij de Stad Gent. De betreffende bestuurdersbadge wordt maar opnieuw afgeleverd, tegen een vergoeding van drie euro, met de melding "DUPLICAAT", indien een kopie van de aangifte bij de politie kan worden voorgelegd.

Artikel 19

In geval van hernieuwing van de badge meldt de bestuurder zich aan bij de VT.A met de documenten zoals vermeld onder artikel 13 §3.

Artikel 20

De voorwaarden van deze onderafdeling 2 zijn cumulatief.

Artikel 21

Op geen enkel ogenblik, en onder geen enkele voorwaarde kunnen de gemaakte kosten voor de aanvraag, van het stadsbestuur teruggevorderd worden.

Artikel 22

Indien de aanvrager-exploitant ook kandidaat-bestuurder is, dan moet hij cumulatief aan alle voorwaarden voldoen, vermeld in hoofdstuk I afdeling 1 en in hoofdstuk II.

Afdeling 2. De bestuurdersbadge.

Artikel 23

- §1. Naast de vergunning, de respectievelijke boorddocumenten, en herkenningstekens zal de Stad Gent een bestuurdersbadge uitreiken aan elke exploitant, indien die ook bestuurder is, en de bestuurders in dienstverband.
- §2. Deze bestuurdersbadge zal worden uitgereikt door de burgemeester en indien aan de voorwaarden van Hoofdstuk II van dit reglement is voldaan.
- §3. De bestuurdersbadge zal, naast de foto, de volgende gegevens vermelden:
- 1° Gegevens van de bestuurder: naam, voornaam, geboorteplaats en geboortedatum.
 - 2° Gegevens van de exploitant:
 - a) Natuurlijke persoon:
 - 1) naam en voornaam
 - 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente
 - 3) ondernemingsnummer.
 - b) Rechtspersoon:
 - 1) naam en rechtsvorm
 - 2) straat, huis- en busnummer, postcode en gemeente van de exploitatiezetel
 - 3) ondernemingsnummer.
 - 3° Begin- en einddatum van de machtiging dat de persoon het beroep van bestuurder mag uitoefenen.
 - 4° Datum van uitreiking van de bestuurdersbadge door de Stad Gent.
 - 5° Handtekening van de gemachtigde ambtenaar.
 - 6° Droogstempel van de Stad Gent.
- §4. Deze bestuurdersbadge is strikt persoonlijk, en heeft in principe een geldigheid van drie jaar.
Iedere taxibestuurder dient deze bestuurdersbadge bij zich te hebben van zodra hij met zijn activiteit als taxibestuurder start.
Iedere VVB-bestuurder dient deze bestuurdersbadge bij zich te hebben van zodra hij met zijn activiteit als VVB-bestuurder start.
In alle gevallen moet deze bestuurdersbadge steeds kunnen worden voorgelegd indien de bevoegde diensten daarom vragen.
- §5. Na de inwerkingtreding van dit reglement, krijgen de bestuurdersbadges, op advies van de VT.A, in principe een geldigheid van drie jaar.

Hoofdstuk III: De exploitatie

Afdeling 1 – De reclame

Artikel 24

§1. Het aanbrengen van reclame op de vergunde taxivoertuigen wordt toegelaten, mits volgende beperking:

- Reclame kan enkel worden aangebracht op het koetswerk van het voertuig of op de achterraut. Indien de reclame wordt aangebracht op de achterraut, dan mag die niet meer dan 10 cm zijn en in geen geval 1/5 van die ruithoogte overschrijden, mag die het doelmatig zicht van de bestuurder niet hinderen of belemmeren en moet er voor gezorgd worden dat de boorddocumenten, waarvan sprake in artikel 8 §4, 2° van dit reglement, duidelijk zichtbaar blijven voor derden.

- Reclame in strijd met de openbare orde, goede zeden, van politieke aard of misleidend voor de klant, wordt niet toegelaten.

§2. Het aanbrengen van reclame op het koetswerk, andere dan voor de eigen activiteit, geeft aanleiding tot een belasting volgens het Belastingsreglement op reclame zichtbaar van op de openbare weg, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 mei 2008.

§3. Het aanbrengen van reclame in de vergunde taxivoertuigen wordt toegelaten, mits ook aan de bepalingen van §1, derde alinea wordt voldaan.

§4. Voor de festiviteiten waaraan de Stad Gent op een actieve manier meewerkt, kunnen de taxivoertuigen ook publiciteit voeren, voor zover de belastbare oppervlakte van één m² niet wordt overschreden, anders zijn de bepalingen van bovengenoemd belastingsreglement van toepassing.

§5. In geval een taxivoertuig wordt ingezet als VVB voertuig is reclame uitgesloten.

Afdeling 2 – De alarminstallatie

Artikel 25

Elk voertuig dat wordt ingezet als taxi-voertuig dient uitgerust te zijn met een alarminstallatie, dat door de bestuurder kan worden bediend.

Afdeling 3 – De overlegmomenten met de taxisector en de sector voor de verhuurvoertuigen met bestuurder.

Artikel 26

De Stad Gent organiseert regelmatig een plenair overleg met beide sectoren.

Afdeling 4 – Het stationeren

Artikel 27 - De standplaatsen

De vergunninghouder kan op geen enkel ogenblik en op geen enkele manier een schadevergoeding eisen van de Stad Gent, wanneer taxistandplaatsen heringericht, verwijderd, verplaatst worden, tijdelijk niet inneembaar zijn, eventueel om redenen van openbare orde of openbaar nut.

Afdeling 5 - de taxicheques

Artikel 28

Iedere taxi-exploitant dient zich in te schrijven voor het aanvaarden van de taxicheques van de Stad Gent.

Artikel 29

Alle taxi-exploitanten zijn verplicht de taxicheques te aanvaarden en het sociaal tarief te hanteren voor personen die te kennen geven met taxicheques te willen betalen.

Afdeling 6 – de taxameter

Artikel 30

§1. Iedere vergunninghouder dient per vergund voertuig de taxameter opnieuw te laten programmeren telkens de tarieven gewijzigd worden, bij een door de wetgever erkende maatschappij. Iedere vergunninghouder dient daarvan een attest binnen te brengen binnen de maand vanaf het ontvangst van de vergunning en de boorddocumenten.

§2. Ten laatste op 1 juli 2010 dient iedere vergunninghouder voor de eerste maal dergelijk attest binnen te brengen.

Afdeling 7 – de voertuigen

Artikel 31

§1. Vanaf 1 januari 2012 mogen de voertuigen die als taxi's worden geëxploiteerd niet ouder zijn dan 7 jaar of meer dan 550.000 km hebben.

§2. Elk voertuig dat door een exploitant binnen zijn vergunning voor de eerste keer aan een taxidienst wordt toegewezen, moet uitgerust zijn met een motor waarvan de uitstoot aan de direct van kracht zijnde Europese normen beantwoordt.

Evenwel mogen de voertuigen die door een exploitant aan een taxidienst werden toegewezen als taxivoertuig behouden blijven, wanneer de exploitant- natuurlijk persoon zaakvoerder wordt van een exploitant-rechtspersoon, of wanneer de zaakvoerder van een exploitant-rechtspersoon een vergunning aanvraagt als natuurlijk persoon.

Hoofdstuk IV - Gronden tot uitsluiting, schorsing of intrekking van de bestuurdersbadge

Afdeling 1 – De uitsluitingsgronden

Artikel 32

§ 1. De burgemeester kan, op advies van de VT.A, beslissen dat er geen bestuurdersbadge wordt afgegeven of hernieuwd, indien de aanvrager:

1° veroordeeld werd tot een gevangenisstraf van meer dan drie maand binnen de vijf jaar voorafgaand aan de aanvraag, of de aanvraag tot hernieuwing;

2° veroordeeld werd tot een gevangenisstraf van meer dan 8 dagen binnen de drie jaar voorafgaand aan de aanvraag, of de aanvraag tot hernieuwing;

3° meer dan vijf verkeersinbreuken heeft gepleegd, tijdens de drie jaar voorafgaand aan de aanvraag, of de aanvraag tot hernieuwing;

4° veroordeeld werd wegens alcoholintoxicatie, dronkenschap, weigering ademtest, adem- of bloedanalyse;

5° veroordeeld werd wegens het onder invloed zijn van verdovende middelen;

6° veroordeeld werd wegens vluchtmisdrijf.

§ 2. Er wordt negatief advies gegeven tot hernieuwing van de bestuurdersbadge, en bijgevolg beslist tot uitsluiting van één jaar; indien de bestuurder onjuiste gegevens, of informatie heeft verstrekt over een opgelopen veroordeling gedurende de periode van toelating om het beroep als bestuurder uit te oefenen.

Afdeling 2 – De gronden tot schorsing en intrekking

Artikel 33

§1. De burgemeester kan, op advies van de VT.A, beslissen tot schorsing of intrekking van de toelating tot uitoefenen van het beroep als bestuurder, en daarmee gepaard gaande inhouding van de bestuurdersbadge, in geval:

1° de bestuurder de wettelijke normen niet naleeft;

2° van onzedelijk gedrag van de bestuurder;

3° van inbreuken op de openbare orde, openbare veiligheid en goede zeden;

4° van inbreuken op de verkeerswetgeving;

5° van inbreuken op onderhavig stedelijk reglement.

§2. De burgemeester beslist ook over de periode van schorsing van de toelating.

§3. Op het ogenblik dat de burgemeester beslist tot schorsing of intrekking dan dient de bestuurder onmiddellijk zijn badge af te geven aan de Stad Gent, tegen ontvangstbewijs, ten laatste de eerstvolgende werkdag na de beslissing van de burgemeester.

§4. Na de periode van schorsing kan de bestuurder zijn badge terug ophalen bij de Stad Gent, de eerst volgende werkdag.

§5. Na de intrekking kan de bestuurder een nieuwe toelating aanvragen om het beroep van bestuurder te kunnen uitoefenen. De bepalingen van Hoofdstuk II van dit reglement zijn van toepassing.

De burgemeester kan beslissen, indien de moraliteitselementen daartoe aanleiding geven, om aan de kandidaat bestuurder slechts een toelating voor een beperktere periode af te leveren.

Afdeling 3 – De hernieuwing van de toelating

Artikel 34

§1. Bij hernieuwing van de toelating dient elke bestuurder zich opnieuw aan te melden bij de VT.A, en daar de bewijsstukken voor te leggen zoals vermeld in artikel 13 §3 van dit reglement.

§ 2. Er wordt opnieuw een moraliteitsonderzoek verricht door de VT.A, waarbij de VT.A advies geeft aan de burgemeester. Die kan beslissen, indien de moraliteitselementen daartoe aanleiding geven, om aan de kandidaat bestuurder slechts een tijdelijke toelating af te leveren.

Anderzijds kan de bestuurdersbadge, met een geldigheid van drie jaar, opnieuw uitgereikt worden door de Stad Gent.

Afdeling 4 – De verplichtingen van taxibestuurders

Artikel 35

De taxibestuurder is verplicht:

1° een net voorkomen te hebben, alsook fatsoenlijk gekleed te zijn om zijn beroep uit te oefenen;

2° klanten op te nemen als hij in dienst is en zijn voertuig rijklaar te houden, behalve indien een geldige reden kan worden gegeven.

Het oordeel om een klant niet te bedienen wegens een korte rit, is geen geldige reden.

Het oordeel dat een klant zich in zo een dronken toestand bevindt, dat hij onzindelijk is, is een geldige reden;

3° klanten met een blindengeleidehond of andere assistentiehond op te nemen; andere huisdieren kunnen worden geweigerd;

4° zich beleefd te gedragen tegenover de klanten of derden wanneer hij in dienst is;

5° vooraleer het voertuig te starten, na te gaan of alle deuren goed dicht zijn;

6° spontaan, een vervoersbewijs af te leveren aan de klant. Het vervoersbewijs wordt automatisch afgedrukt en bevat alle vereiste elementen;

7° altijd in te staan voor de netheid van de taxistandplaatsen;

8° een kopie van onderhavig reglement aan boord te hebben in elk vergund voertuig.

Hoofdstuk VI– Slotbepalingen

Artikel 36

Het gewijzigde stedelijk reglement treedt in werking op 1 april 2012.

Artikel 37

Iedere taxi- of VVB-vergunninghouder ontvangt twee exemplaren van onderhavig reglement waarbij hij één dateert en ondertekent voor kennisname en bij de Stad Gent in het dossier laat opnemen.

Artikel 38

Stad Gent kan, onder geen enkel beding, aansprakelijk worden gesteld voor om het even welke schade (materiële, lichamelijke,...) die door de exploitanten of door bestuurders, onderling of aan derden, zou kunnen veroorzaakt worden, tijdens hun dienst.