

Subsidiereglement 'Investors in People'

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 oktober 2009

Bekendgemaakt op 29 oktober 2009

Artikel 1 - Doel van de subsidie

De Stad Gent wil als lokale overheid een impuls geven om bedrijven aan te zetten tot het starten van een Investors in People traject met oog op het behalen van een Investors in People standaard ([O](#)).

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op ondernemingen uit alle sectoren die gevestigd zijn op het grondgebied van Gent.

Binnen de limieten van het op de begroting voorziene en goedgekeurde krediet en onder de hiernavolgende voorwaarden, zal het college van burgemeester en schepenen een subsidie toekennen aan een bedrijf dat een Investors in People traject start op het grondgebied van Gent.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Onderneming¹: grote ondernemingen of vzw's
- Investors in People: internationaal erkend label
- Duurzaam Ondernemen: ondernemen met oog voor mens en milieu

Artikel 4 – Criteria

Ontvankelijkheidscriteria (formele criteria waaraan de aanvraag minimaal dient te voldoen) zijn:

- De indiener is een grote onderneming of een vzw (zie artikel 3) gevestigd op het grondgebied van Gent.
- Het aanvraagformulier is volledig ingediend en ondertekend.
- De indiening gebeurt tijdens de voorziene periode en volgens de voorziene werkwijze.

Projectcriteria (criteria waarop de aanvraag zal worden beoordeeld) zijn:

1. De onderneming formuleert de huidige knelpunten op het vlak van HR-beleid en kan aantonen hoe het starten met een Investors in People traject bijdraagt tot de aanpak van deze knelpunten.

¹ Gentse KMO's (zie definitie in bijlagen) worden doorverwezen naar andere steunmaatregelen die het Investors in People traject kunnen ondersteunen. Hierbij verwijzen wij naar de KMO-portefeuille (www.kmo-portefeuille.be) of naar de ESF-oproep "MVO in de KMO" (zie <http://www.mvovlaanderen.be/aan-de-slag/wie-kan-me-helpen/>). Meer informatie kan verkregen worden via mieke.pieters@gent.be, tel. 09 266 83 27.

2. De onderneming geeft aan welke toekomstige HR-uitdagingen zich aanbieden en hoe het starten met een Investors in People traject inspeelt op een strategisch en duurzaam HR-beleid.
3. De onderneming toont aan welke acties zijn ondernomen op het vlak van:
 - a) aanwerving van kansengroepen²
 - b) opleiding en ontwikkeling van werknemers uit kansengroepen
 - c) sensibiliseren i.v.m diversiteit.

Het belang van de projectcriteria is 40% voor projectcriterium 1 en 30% voor de projectcriteria 2 en 30% voor criteria 3.

Artikel 5 – Indieningsdatum/aanvang en einde van project

Het aanvraagdossier dient ingediend te worden ten laatste op woensdag 18 november 2009, vóór 17u.

Om voor subsidie in aanmerking te komen mag het project niet aanvangen voor de datum van principiële goedkeuring van de aanvraag door het college van burgemeester en schepenen (ten laatste eind december 2009). Vanaf deze datum heeft de aanvrager 3 maanden de tijd om te starten met de nulmeting. De aanvang van het project wordt gerekend vanaf de datum van de start van de nulmeting.

Om in aanmerking te komen voor de subsidie dient het project afgerond te zijn binnen de 24 maanden na de datum van de start van een Investors in People traject (nl. datum start nulmeting).

Aanvang en einddatum van het project dienen duidelijk aangegeven te worden in het aanvraagformulier.

Artikel 6 – Budget en bedrag tussenkomst

Budget Investors in People

Het totale budget voorzien voor de ondersteuning van Gentse bedrijven die wensen te starten met een Investors in People traject bedraagt voor 2009 25.000 euro. Projecten worden goedgekeurd tot uitputting van het budget.

Bedrag tussenkomst

De totale projectbegroting moet duidelijk en opgedeeld in alle relevante posten aan de Stad Gent worden overgemaakt, via het aanvraagformulier. Uitgangspunt is dat de onderneming een bijdrage levert aan het project die aangevuld wordt met een overheidsbijdrage.

Subsidieerbare kosten zijn directe projectkosten:

- Nulmeting: kosten advies aan 1.000 euro/dag met max. 3 mandagen advies, dus beperkt tot 3.000 euro
- Aankoop ondersteunend materiaal ter waarde van 150 euro
- Deelname aan opleiding: maximaal 250 euro

² Kansengroepen: personen met een verminderde kans voor tewerkstelling: laaggeschoolden, langdurige werklozen, allochtonen, mensen met een arbeidshandicap en ervaren werknemers (tussen de 50 – 65 jaar).

- Assessment: kosten assessment en certificering met max. van 2.000 euro.

Totale waarde subsidie wordt vastgelegd op maximaal 5.000 euro per onderneming. Een onderneming kan slechts éénmaal deze subsidie verkrijgen.

Niet subsidieerbare kosten zijn indirecte projectkosten (bv. loonkost, gebruik van bestaande infrastructuur of logistiek,...).

Artikel 7 – Periode

De Stad Gent stelt een maximale periode van 24 maanden voorop tussen de nulmeting (peiling naar de perceptie van de werknemers over de Investors in People Indicatoren) en het assessment (moment van toetsing aan de Investors in People standaard en mogelijkheid tot certificering).

Er wordt echter geen resultaatsverbintenis vooropgesteld betreffende het al dan niet behalen van de standaard: indien een onderneming op het moment van het assessment (na max. 24 maanden) niet voldoet aan de criteria voor de toekenning van het label wordt de subsidie toch volledig toegekend. Het is dus eerder een inspanningsverbintenis dan een resultaatsverbintenis. Bij niet behalen van de standaard dient een onderneming wel aan te tonen dat het voldoende acties heeft ondernomen om het label te behalen (zie rapportering).

Artikel 8 - Aanvraagdossier

De aanvraag kan enkel gebeuren op het voorziene aanvraagformulier, ondertekend door de aanvrager. Een volledig aanvraagdossier bestaat uit volgende documenten³:

Nr.	Document	Formaat	Check
1.	Ingevuld en ondertekend aanvraagformulier	Formaat : zie bijlage nr. 1	
2.	Origineel attest afgeleverd door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit blijkt dat de onderneming voldaan heeft aan zijn/haar sociale verplichtingen tot en met het laatst verschuldigd kwartaal		
3.	Origineel getuigschrift van de administratie van de directe belastingen niet ouder dan 1 maand waaruit blijkt dat de onderneming geen directe belastingschulden en nalatigheidinteressen en vervolgingskosten schuldig blijft		
4.	Optioneel: schriftelijk verslag van een Investors in People adviseur		

³ De geleverde gegevens zullen door de bevoegde stadsdiensten strikt vertrouwelijk gebruikt worden.

Overeenkomstig artikel 9 van de Wet van 14 november 1983 wordt de subsidieverkrijger vrijgesteld van de verplichting haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand voor te leggen.

Artikel 9 – Selectie

Alle aanvraagdossiers die voldoen aan de ontvankelijkheidscriteria worden voorgelegd aan de selectiecommissie “duurzaam ondernemen” die adviseert over alle ingediende dossiers. De selectiecommissie bevat minstens 4 leden en wordt evenredig samengesteld met ambtenaren van de Stad Gent en experts op het vlak van de respectieve thema's van de subsidie. Elk ontvankelijk aanvraagdossier wordt beoordeeld op basis van de projectcriteria vermeld in het subsidiereglement (zie artikel 4) en gerangschikt naargelang de kwaliteit van het aanvraagdossier. Om voor subsidie in aanmerking te komen dient bovendien een totaal van minimum 70 % behaald te worden, met een minimum van 50 % per projectcriterium.

Het beschikbare budget wordt toegewezen aan de dossiers die prioritair gerangschikt zijn in de lijst, tot uitputting van het budget.

Het college van burgemeester en schepenen neemt voor eind december 2009 een beslissing aan de hand van het advies van de selectiecommissie. Vervolgens zal de verantwoordelijke ambtenaar u zo snel mogelijk op de hoogte brengen van het eindresultaat.

Artikel 10 – Betaling van de subsidie

Binnen de 30 dagen na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen stort de Stad Gent 70 % van de subsidie op het opgegeven rekeningnummer. De resterende 30 % betaalt de Stad Gent naar aanleiding van het assessment en bij ontvangst van de rapportering van het Investors in People traject (max. binnen de 30 dagen ná afloop van het assessment).

Artikel 11 – Rapportering

De aanvrager brengt verslag uit over de resultaten en financiën van het Investors in People traject:

Investors in People	Oproep 2009
Rapportering nulmeting	Vóór 30 april 2010
Rapportering assessment	Vóór 30 april 2012

Het verslag is vrij van vorm en dient beknopt te zijn (indicatief één A4 pagina) per rapporteringsperiode. Er dient een kopij van álle originele facturen en betalingsbewijzen van de subsidieerbare kosten worden ingesloten in de eindrapportering.

Artikel 12 - Onrechtmatig gebruik van de subsidie

In principe is de toekenning van deze subsidie complementair met andere subsidies die u ontvangt in het kader van duurzaam ondernemen.

Dubbele financiering, d.i. financiering van dezelfde kosten door twee of meer instanties, is echter niet toegelaten en zal worden beschouwd als het onrechtmatig genieten van de subsidie.

Indien u via andere kanalen een subsidie ontvangt voor het financieren van dit project gelieve dit duidelijk op te geven in de aanvraag.

- a) Bij welke instantie heeft u een subsidie aangevraagd voor dit project?
- b) Over welk type van financiering gaat het?
- c) Wat is het bedrag van de subsidie en voor welke kosten zal het bedrag worden aangewend?

De subsidie toegekend en uitbetaald op basis van onjuiste gegevens, het niet naleven van de wettelijke verplichtingen en/of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie, zullen teruggevorderd worden vermeerderd met de gerechtelijke interest.

Eveneens zal de subsidie, verhoogd met de gerechtelijke interest teruggevorderd worden:

- wanneer ze niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- wanneer de controle en/of plaatsbezoek wordt verhinderd;
- wanneer de aanvrager de toepassing van dit reglement niet naleeft;
- wanneer blijkt dat het project voor het aangegeven einde in de projectbeschrijving wordt stopgezet, tenzij hiervoor redenen kunnen aangegeven worden die aanvaard worden door de Stad Gent. Deze redenen dienen schriftelijk overgemaakt te worden.

Voor deze terugvorderingen zijn, in geval van betwisting, enkel de rechtbanken van Gent bevoegd.

Artikel 13 - Communicatie

Iedere aanvrager zal bij elke vorm van communicatie (affiches en folders, website, persartikelen, evenementen, publicaties) omtrent het gefinancierde project vermelden dat een subsidie bekomen is van de Stad Gent evenals de coördinaten van het Departement Werk en Economie en dat het project mede gefinancierd wordt door middelen uit het Stedenfonds van de Vlaamse Overheid.

De aanvrager gaat ermee akkoord dat de Stad Gent in haar communicatie omtrent Duurzaam Ondernemen het betoelaagde project kan vermelden.

Artikel 14 - Geldigheidstermijn subsidiereglement

Dit reglement treedt in werking vanaf 28 oktober 2009.