

STEDELIJK REGLEMENT BETREFFENDE DE TOELAGEN VOOR CULTURELE EN ARTISTIEKE JEUGDPROJECTEN

Jeugddienst - Kammerstraat 10 – 9000 Gent - Tel. (09) 269.81.10 - Fax (09) 225 00 58 - www.gent.be/jeugd - www.alles-kan.be

ART. 1 DOEL

Binnen de perken van het krediet voorzien op het gemeentebudget kent het college van burgemeester en schepenen projecttoelagen toe aan Gents jeugdwerk, vrijwilligers(-organisaties) en kinderen en jongeren. Doel van deze projecttoelagen is het stimuleren van culturele en artistieke jeugdprojecten bij Gentse kinderen en jongeren.

Dit reglement kadert in de uitvoering van het Decreet van 14 februari 2003 houdende de ondersteuning en de stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd- en jeugdwerkbeleid, en zoals later gewijzigd.

ART. 2 VERKLARENDE WOORDENLIJST

In dit reglement wordt verstaan onder:

project: een activiteit of geheel van activiteiten, afgebakend in tijd en met een fasering.

jeugd: kinderen en jongeren tot en met 25 jaar.

jeugdwerk: groepsgericht sociaal-cultureel werk op basis van niet commerciële doelen voor en door de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis, in de sfeer van vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door particuliere jeugdverenigingen, of door gemeentelijke of provinciale openbare besturen.

ART. 3 VOORWAARDEN

- het project moet gesitueerd zijn binnen 'een Gentse context' (hoofdzakelijk voor en door Gentse jeugd).
- het moet tevens blijk geven van een verregaande betrokkenheid van Gentse kinderen en/of jongeren (naar concept, vormgeving, uitwerking of uitvoering).
- het project moet publieksgericht zijn.
- het project mag geen financiële ondersteuning hebben verworven vanuit een andere stedelijke dienst.

Projecten met aandacht voor specifieke doelgroepen en groepsgerichte projecten genieten de voorkeur. Projecten die verschillende disciplines combineren worden aangemoedigd.

Het project mag niet kaderen binnen de reguliere opdrachten van een werking, noch in het kader van schoolopdrachten en moet zich situeren binnen de vrije tijd van kinderen en jongeren.

Hetzelfde project kan ten hoogste 3 keer na elkaar ingediend worden.

ART. 4 DE TOELAGE

Het bedrag van de toelage, met een maximum van 2500 euro, wordt bepaald in functie van:

- de mate waarin het project inspeelt op de voorwaarden (zie artikel 3) van het reglement
- de totale begroting van het project (uitgaven en inkomsten)
- het beschikbare budget voorzien voor dit reglement.
- de onderlinge afweging van de ingediende projecten

ART. 5 DE PROCEDURE

De aanvraag:

Projectvoorstellen worden schriftelijk voorgelegd aan het stadsbestuur, p/a Jeugddienst, Kammerstraat 10, 9000 Gent. Bij de Jeugddienst zijn hiervoor de nodige aanvraagformulieren te verkrijgen.

Het aanvraagformulier omvat o.a.:

- een motivatie waarom de subsidie wordt gevraagd
- een omschrijving van het project
- een timing en fasering
- een begroting (raming inkomsten en uitgaven en overzicht van andere bijkomende subsidies). Een standaard begrotingsformulier is ter beschikking op de Jeugddienst.
- de identificatiegegevens van de aanvrager en van de contactpersoon.

De aanvragen worden enkel behandeld als ze volledig en op tijd werden ingediend, dit wil zeggen minstens 8 weken voor de start van het project.

De projectvoorstellen kunnen doorlopend ingediend worden.

De projectvoorstellen worden beoordeeld door een adviescommissie, aangesteld door het college van burgemeester

en schepenen, die is samengesteld uit mensen met kennis en ervaring omtrent jeugdcultuur.

De adviescommissie bestaat uit minstens vijf en maximum acht leden, waaronder een ambtenaar van het Departement Cultuur, één vertegenwoordiger van de Jeugdraad en minstens één geïnteresseerde jongere. De adviescommissie kan altijd meer informatie vragen als dat nodig blijkt en eventueel de aanvrager uitnodigen voor een bijkomend gesprek. De adviescommissie maakt omtrent elk projectvoorstel dat voldoet aan artikel 3 een gemotiveerd advies over aan het college van burgemeester en schepenen. Het secretariaat van de adviescommissie wordt waargenomen door een ambtenaar van de Jeugdendienst.

de beslissing:

Het college van burgemeester en schepenen neemt binnen de 8 weken na het indienen van het projectvoorstel een beslissing.

de uitbetaling:

De uitbetaling van de toelage gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door middel van een overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.

De uitbetaling van de projecttoelage gebeurt in twee schijven:

1. een voorschot van 80 procent van de toelage (uiterlijk 60 dagen na de beslissing)
2. de overige 20 procent (= saldo) na indiening van een werkings- en financieel verslag, aangevuld met de nodige betalingsbewijzen (uiterlijk 60 dagen na indienen van een werkings- en financieel verslag).

de uitvoering:

Het project moet gerealiseerd worden binnen de 12 maanden na de beslissing van het college van burgemeester en schepenen. Indien dit niet het geval is zal het voorschot worden teruggevorderd.

De projecten van Alles Kan kunnen tijdens de duur van het project gebruik maken van de Stedelijke Uitleendiensten. De projecten van Alles Kan kunnen tijdens de duur van het project gratis gebruik maken van de zalen van de Jeugdendienst en gebruik maken van de andere zalen van de Stad Gent.

de verantwoording:

Er worden formulieren ter beschikking gesteld voor de opmaak van het werkings- en financieel verslag. Deze worden ten laatste 2 maanden na afloop van het project aan het stadsbestuur bezorgd, p/a Jeugdendienst, Kammerstraat 10, 9000 Gent.

Het financieel verslag omvat een overzicht van alle inkomsten en uitgaven van het project, gestaafd met de nodige betalingsbewijzen.

Indien de uitgaven lager zijn dan de toegekende toelage en bij het niet of onvolledig uitvoeren van het project, kan de toelage geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

De aanwending van de toelage in het kader van dit reglement en de voortgang van het project kan ter plaatse gecontroleerd worden door een ambtenaar van de Jeugdendienst.

ART. 6 COMMUNICATIE

Op elke publicatie moet het logo van de Stad Gent en het logo van Alles Kan, alsook de vermelding "Met de steun van de Stad Gent" worden aangebracht.

Alle leden van de adviescommissie krijgen een uitnodiging voor het publieksgerichte moment.

ART. 7 CONTROLE EN BEZWAAR

- Controle

De aanvrager moet, binnen de perken van dit reglement, verantwoording afleggen ten aanzien van het stadsbestuur. Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, of dat de voorwaarden van het reglement niet werden nageleefd, zal het college van burgemeester en schepenen, in het kader van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, beslissen geen toelage toe te kennen of de op grond van dit reglement toegestane toelage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen van de projectaanvrager.

- Bezwaar

De aanvrager kan bij het college van burgemeester en schepenen schriftelijk een gemotiveerd bezwaar indienen.

ART. 8 OPHEFFING REGLEMENT

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2008. Hierbij wordt het "Stedelijk reglement betreffende de toelagen voor

culturele en artistieke jeugdprojecten" zoals goedgekeurd bij gemeenteraad d.d. 25 oktober 2004 en gewijzigd op 1 oktober 2005 opgeheven.