

Stedelijk reglement voor de subsidiëring van milieuprojecten

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement moet verstaan worden onder:

- Gentse vereniging: een vereniging zonder winstoogmerk of een feitelijke vereniging, bewonersgroep of soortgelijke organisatie, op het grondgebied van de stad Gent gevestigd of een lokale afdeling van gelijkaardige gewestelijke of provinciale vereniging. Een feitelijke vereniging van bewoners bestaat uit minstens twee personen, andere dan de persoon verantwoordelijke voor de aanvraag. Deze personen mogen niet op hetzelfde adres wonen.
- Project: het voorstel waarvoor een subsidie wordt aangevraagd. Het is een activiteit of een geheel van activiteiten, afgebakend in tijd, waaraan minstens 1 sensibiliserings- of communicatieactie is gekoppeld naar de doelgroep van de vereniging en/of naar een breder publiek.
- Klimaatverbond: de Stad Gent wil tegen 2050 een klimaatneutrale stad worden. Dit wil zeggen dat ze niet meer bijdraagt aan de klimaatverandering. Klimaatverandering is een rechteekse gevolg van de oplopende concentraties aan broeikasgassen in onze atmosfeer. Het stadsbestuur kan deze klimaatneutraliteit niet op haar eentje bereiken. Samen met verschillende bedrijfssectoren, verenigingen, burgerinitiatieven, ... bundelt ze de krachten in het Gents Klimaatverbond.

Artikel 2 - Doelstelling

Binnen de perken van de kredieten daartoe goedgekeurd op het budget van de Stad Gent, kan het college van burgemeester en schepenen subsidies toekennen aan Gentse verenigingen ter ondersteuning van acties die de doelstellingen van het Gents Klimaatverbond helpen realiseren of die het draagvlak voor het Klimaatverbond vergroten.

De subsidies worden toegekend overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen én volgens de voorwaarden en modaliteiten zoals hierna vastgesteld.

Hoofdstuk 2 – Voorwaarden en uitsluitingsgronden

Artikel 3 – Soorten milieuprojecten

Het doel van het Klimaatverbond is klimaatneutraliteit voor de hele stad Gent tegen 2050. Enkel milieuprojecten die dit doel helpen realiseren of die het draagvlak voor het Klimaatverbond vergroten, komen in aanmerking voor subsidiëring.

Sommige maatregelen hebben een grotere impact dan andere. Er kan rond één of meerdere van onderstaande pijlers een project worden uitgewerkt:

1. duurzaam bouwen en wonen: bijvoorbeeld een project rond rationeel energiegebruik, duurzaam gebruik van grondstoffen en producten of rationeel watergebruik
2. mobiliteit: bijvoorbeeld een project rond het verminderen van de luchtverontreiniging door fijn stof

3. duurzame voeding: bijvoorbeeld een project rond donderdag veggiedag, seizoensgroenten of de korte keten waar de consument rechtstreeks koopt bij de producent zonder tussenschakels van voedingsverwerkende industrie of distributie
4. een actie die het draagvlak voor klimaat vergroot zodat Gentenaars zich eigenaar voelen van het Klimaatverbond én die in samenwerking met de Milieudienst vorm heeft gekregen

Artikel 4 – Inhoudelijke voorwaarden

Enkel Gentse verenigingen die een project uitwerken op het grondgebied van de stad Gent dat de doelstellingen van het Gents Klimaatverbond helpt realiseren of dat het draagvlak voor het Klimaatverbond vergroot, komen in aanmerking voor subsidiëring.

Elk project bevat minstens 1 actie om de doelgroep van de vereniging en/of een breder publiek te informeren of sensibiliseren over het gekozen thema.

Enkel niet-commerciële, onbaatzuchtige projecten van algemeen belang komen in aanmerking voor subsidiëring.

Niet-duurzame aspecten in een project worden niet gesubsidieerd.

Inhoudelijke wijzigingen van het project worden toegelaten als de Milieudienst:

- op de hoogte wordt gebracht voor het gewijzigde project start;
- hiervoor zijn goedkeuring geeft.

Artikel 5 - Uitsluiting

Zijn uitgesloten van deze subsidie:

- privé-activiteiten;
- partijpolitieke of partijgebonden activiteiten;
- activiteiten met een uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter;
- commerciële activiteiten, inclusief de evenementen en/of activiteiten ter ondersteuning van de commerciële activiteiten. Met commercieel wordt bedoeld: gericht op winstbejag;
- projecten van verenigingen van overheidsinstellingen, inclusief stedelijke vzw's;
- stedelijke projecten in samenwerking met verenigingen waarvoor een afzonderlijk krediet is voorzien op het budget van de Stad Gent;
- projecten van schoolbesturen.

Deze laatste categorie kan beroep doen op het stedelijk subsidiereglement voor milieuzorg in Gentse basis- en BUSOscholen.

Kosten die niet worden aanvaard:

- structurele investeringen aan gebouwen;
- personeelskosten.

Hoofdstuk 3 – Aanvraagprocedure en toewijzing

Artikel 6 – Aanvraag van de subsidie

Projectaanvragen kunnen het hele jaar doorlopend worden ingediend.

De aanvraag gebeurt schriftelijk bij het stadsbestuur. Indienen gaat op de volgende manier:

- ofwel persoonlijk binnen de kantooruren op het bezoekadres van de Milieudienst
- ofwel per post naar Stadsbestuur Gent, t.a.v. de Milieudienst, p.a. stadhuis; Botermarkt 1, 9000 Gent.

De aanvrager die een rechtspersoon betreft wordt vrijgesteld van de verplichting zijn balans en rekeningen alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand bij de subsidieaanvraag toe te voegen.

Indien twee of meer Gentse verenigingen samenwerken om een project te organiseren, moet één van deze verenigingen optreden als subsidieaanvrager voor het geheel. De subsidie zal onverdeeld aan deze aanvrager toegekend en uitbetaald worden.

De aanvrager verbindt er zich toe het stadsbestuur onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van de wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7 – Het aanvraagdossier

Om in aanmerking te komen voor de subsidie moet een volledig uitgewerkte en ondertekende projectaanvraag ingediend worden. Hiervoor moet gebruik gemaakt worden van het voorgeschreven aanvraagformulier dat kan opgevraagd worden bij de Milieudienst.

Deze door de aanvrager ondertekende projectaanvraag moet ten minste volgende gegevens bevatten:

1. Algemene gegevens
 - titel van het project;
 - naam en situering van de aanvrager met opgave van het rekeningnummer waarop de subsidie moet uitbetaald worden;
 - plaats waar het project doorgaat;
 - start- en einddatum van het project.
2. Gedetailleerde omschrijving van het project
 - pijler of pijlers waarop het project betrekking heeft;
 - een omschrijving van de projectinhoud, de doelstellingen, de doelgroepen, de geplande communicatie en/of sensibilisatie en de beoogde resultaten;
 - een opsomming van de stappen die worden ondernomen bij de realisatie van het project en de planning ervan in de tijd;
 - een gedetailleerde kostenraming, met opgave van de te verwachte uitgaven en eventuele inkomsten (bv. sponsoring, subsidies, opbrengsten), de eigen financiële inbreng en de gevraagde subsidie in het kader van dit subsidiereglement;
 - opgave of een beroep wordt gedaan op deskundige begeleiders (eigen deskundigen, of deskundigen uit milieuverenigingen, de overheid, wetenschappelijke instellingen of het bedrijfsleven);
 - opgave of wordt samengewerkt met andere partners (andere vereniging, buurtbewoners, doelgroepen, ...)
 - in voorkomend geval, de schriftelijke toestemming van de eigenaar om het project op zijn eigendom te laten doorgaan;
 - in voorkomend geval de noodzakelijke vergunningen om het project te kunnen uitvoeren.
3. In geval van een feitelijke vereniging van bewoners:
 - een lijst met minstens twee handtekeningen van andere personen dan de verantwoordelijke van de aanvraag;
 - en met vermelding van hun naam, adres en geboortedatum als blijk van hun engagement en interesse voor de actie.

Artikel 8 – Beoordeling van de subsidieaanvraag

De ingediende subsidieaanvragen worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

1. de inhoudelijke uitwerking, onderbouwing en kwaliteit;
2. de mate waarin het project aansluit bij de doelstellingen van Gents Klimaatverbond;
3. de bijdrage aan het vergroten van het draagvlak voor klimaatneutraliteit in 2050;
4. de mate van samenwerking met partners, vrijwilligers, buurtbewoners, doelgroepen, andere verenigingen en/of experts;
5. het financieel luik van het project.

De projectvoorstellen worden uiterlijk 3 maanden na het indienen van de subsidieaanvraag beoordeeld door de Milieudienst. De Milieudienst maakt omtrent elke subsidieaanvraag een gemotiveerd advies over aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9 – Beslissing tot toekenning

Het project mag starten van zodra de projectaanvraag is ingediend, echter zonder de garantie dat de projectaanvraag wordt goedgekeurd. Pas na een gunstige beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt de subsidie toegekend.

De Stad stelt de aanvrager uiterlijk 3 maanden na het indienen van de subsidieaanvraag schriftelijk op de hoogte van de beslissing over de toekenning of weigering van de subsidie.

Goedgekeurde projecten worden opgenomen op de website www.gentsklimaatverbond.be

Hoofdstuk 4 – Betalingsprocedure

Artikel 10 – Realisatietermijn van het project

Het project moet gerealiseerd zijn binnen de 18 maanden na de goedkeuring van de subsidieaanvraag door het college van burgemeester en schepenen, bij gebreke waaraan de Stad Gent gerechtigd is over te gaan tot terugvordering van de al uitbetaalde subsidie.

Artikel 11 – Indienen van de betalingsaanvraag

Uiterlijk 3 maanden na de realisatie van het project dient de subsidieaanvrager een ondertekende betalingsaanvraag in bij het college van burgemeester en schepenen. Hiervoor moet gebruik gemaakt worden van het voorgeschreven betalingsaanvraagformulier.

Deze betalingsaanvraag omvat:

- titel van het project;
- naam en situering van de aanvrager met opgave van het rekeningnummer waarop de subsidie moet uitbetaald worden;
- plaats waar het project doorging;
- start- en einddatum van het project;
- verslag van de uitgevoerde werkzaamheden, indien mogelijk geïllustreerd met foto's, communicatie- en promotiemateriaal;
- evaluatie van het project door de aanvrager en indien van toepassing ook door de deskundige begeleiders en samenwerkende partners;
- de bijdrage aan het vergroten van het draagvlak voor klimaatneutraliteit in 2050;

- een gedetailleerd overzicht van de gemaakte kosten (bv. voor de aankoop of huur van materiaal, administratiekosten, communicatiekosten, verzekering). Als bijlage worden de bewijzen van de gemaakte kosten toegevoegd (kopie van facturen en kastickets, kopie verzekeringspolis, ...);
- een gedetailleerd overzicht van de inkomsten voor het project (bv. sponsoring, subsidies, opbrengsten, eigen financiële inbreng).

Artikel 12 – Het subsidiebedrag

Het bedrag van de projectsubsidie bedraagt maximum 1.500,00 EUR. De subsidie kan nooit het totaal van de effectief gemaakte kosten overschrijden.

De projectsubsidie mag worden gecumuleerd met andere subsidies, tenzij de andere subsidie(s) co-financiering uitsluiten of tenzij het om dubbelfinanciering gaat van dezelfde kosten. De som van alle inkomsten kan nooit hoger zijn dan de totale kostprijs van het project.

Het subsidiebedrag kan nooit hoger zijn dan het bedrag toegekend door het college van burgemeester en schepenen op basis van het aanvraagdossier.

Het totale subsidiebudget voor deze projecten bedraagt 15.000,00 EUR per kalenderjaar.

Artikel 13 – Uitbetaling van de subsidie

De uitbetaling van de projectsubsidie verloopt als volgt:

- een eerste schijf van 80% wordt als voorschot uitbetaald na de goedkeuring van de subsidieaanvraag door het college van burgemeester en schepenen.
- het resterende saldo wordt uitbetaald nadat het college van burgemeester en schepenen heeft vastgesteld dat de subsidie werd aangewend overeenkomstig de goedgekeurde subsidieaanvraag. Dit moet blijken uit de betalingsaanvraag.

Wanneer na realisatie van het project het totaal van de inkomsten hoger is dan geraamd werd bij de subsidieaanvraag, wordt een herberekening gemaakt van het nog uit te betalen saldo, of wordt het deel van het voorschot dat teveel werd betaald, teruggevorderd.

De uitbetaling van het voorschot en het saldo van de subsidie gebeurt op het rekeningnummer dat de aanvrager heeft meegedeeld.

Artikel 14 – Beslissing uitbetaling

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de uitbetaling van het saldo van de subsidie op basis van de betalingsaanvraag. De Stad stelt de aanvrager uiterlijk 3 maanden na het indienen van de betalingsaanvraag schriftelijk op de hoogte van de beslissing over de uitbetaling van het saldo.

Hoofdstuk 5 – Slotbepalingen

Artikel 15 – Controle

Een stadsafgevaardigde mag ten allen tijde controle uitoefenen, zowel op de aanwending van de subsidie als op de voortgang en uitvoering van het project.

De Stad Gent behoudt het recht de echtheid van de gegevens van het aanvraagdossier en het betalingsaanvraagdossier na te gaan en hierover inlichtingen te winnen met alle middelen die hij nodig acht.

In geval deze controle verhinderd wordt door de aanvrager, kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de subsidie.

Artikel 16 – Verplichtingen voor de uitvoerders van het project

De vereniging die een project effectief wil uitvoeren, moet ervoor zorgen dat alle wettelijke bepalingen die op het moment van de aanvraag van kracht zijn, worden nageleefd.

Op elke publicatie die verschijnt na de goedkeuring van de projectaanvraag door het college van burgemeester en schepenen, moet het bestuurlijke logo van de Stad en de vermelding “Met steun van de Stad Gent” worden aangebracht.

Het promotionele logo gent: klimaatverbond of een verwijzing naar www.gentsklimaatverbond.be mag worden aangebracht.

De Milieudienst en de schepen bevoegd voor milieu krijgen een uitnodiging voor publieksgerichte momenten.

Artikel 17 – Sancties

De toegekende subsidie dient gebruikt te worden voor het doel waarvoor ze wordt toegestaan, bij gebreke waaraan de Stad gerechtigd is over te gaan tot terugvordering. Dit geldt ook als niet voldaan wordt aan de vooropgestelde kwaliteit van het project.

Onregelmatig verkregen subsidies worden teruggevorderd en de betrokken vereniging kan verder geen aanspraak meer maken op nieuwe subsidies in het kader van dit reglement.

Artikel 18 - Inwerkingtreding

Dit reglement gaat in vanaf 1 maart 2011 en is geldig tot en met 1 september 2013.