

Stedelijk subsidiereglement voor de aanleg van een groendak

Goedgekeurd in de Gemeenteraad van 25 juni 2002.
Laatst gewijzigd in de Gemeenteraad van december 2011.

Artikel 1 - Doel

Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde begrotingskredieten en de voorwaarden en modaliteiten zoals hierna vastgesteld, kan het college van burgemeester en schepenen subsidies verlenen voor het aanbrengen van groendaken zoals bedoeld in artikel 4. Groendaken hebben een aantal voordelen voor de directe leefomgeving (klimaatregeling gebouw, regenwaterbuffering, luchtzuivering, groenere buurt,...). Met deze subsidie wil Stad Gent de aanleg van groendaken stimuleren en het voordelige effect ervan binnen de stedelijke omgeving verhogen.

Aanvragen kunnen ingediend worden onder voorbehoud van de jaarlijkse toekenning van de budgetten en tot de uitputting ervan.

Artikel 2 – Verklarende woordenlijst

- Particulier: het groendak wordt aangelegd door een particulier op een gebouw waarvan de benutte oppervlakte hoofdzakelijk dient voor privégebruik.
- Niet-particulier, al dan niet BTW-plichtig: het groendak wordt niet aangelegd door een particulier en/of op een gebouw waarvan de benutte oppervlakte niet hoofdzakelijk dient voor privégebruik.
- Eigenaar: hieronder wordt begrepen de eigenaar, erfpachthouder, opstalhouder en vruchtgebruiker.
- Niet-eigenaar: hieronder wordt begrepen de huurder of gebruiker.
- Kostprijs: het bedrag per m² gerealiseerde groendakoppervlakte, zoals vermeld op de factuur voor de aanleg van het groendak.

Artikel 3 - Doelgroep

1. Voor subsidiëring komen zowel particulieren als niet-particulieren in aanmerking.
2. Het gebouw waarvoor de aanvraag wordt ingediend moet op Gents grondgebied liggen.
3. De subsidie kan alleen toegekend worden voor vergunde gebouwen zoals bedoeld in het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.
4. Zowel eigenaars als niet eigenaars kunnen een aanvraag indienen. Indien de aanvrager geen eigenaar is van het gebouw waarop de aanvraag van toepassing is, moet wel de volledige naam van de eigenaar(s) ook op het subsidieaanvraagformulier ingevuld worden en moet(en) de eigenaar(s) mee ondertekenen voor akkoord.
5. Het betreffende dak kan slechts éénmaal betoelaagd worden.

Artikel 4 – Voorwaarden subsidie aanleg groendak

1. Bij een plat dak moet het groendak minstens bestaan uit een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag over de volledig aangelegde oppervlakte.
2. De substraatlaag moet minstens 10 cm dik zijn.
3. Bij een hellend dak is een draineerlaag niet noodzakelijk.
4. Om voor betoelaging in aanmerking te komen moet per aanvraagdossier minimum 6 m² groenoppervlakte worden aangebracht.
5. De aanleg van het groendak moet gebeuren in overeenstemming met de bestaande wettelijke bepalingen. In voorkomend geval moet tijdig een stedenbouwkundige vergunning aangevraagd worden.

6. Het subsidiebedrag is vastgesteld op basis van het aantal m² gerealiseerde groendakoppervlakte en van de hoedanigheid van de aanvrager. Zie onderstaande tabel. Het kan nooit de kostprijs voor de aanleg van een groendak overschrijden. Indien de werkelijke kostprijs per m² voor de aanleg van het groendak lager uitvalt dan het van toepassing zijnde maximum subsidiebedrag, is de subsidie gelijk aan de werkelijke kostprijs.

	Maximum subsidiebedragen van toepassing per m ² gerealiseerde groenoppervlakte		
	Particulieren én gebouw voor grotendeels privaat gebruik	Niet particulieren en/of gebouw dat niet grotendeels gebruikt wordt voor private doeleinden	
		Niet BTW-plichtig	Wel BTW-plichtig
Oppervlakte groendak < of = 500 m ²	31,- €/m ² of de reële kostprijs <u>inclusief</u> BTW indien kostprijs < 31,-€/m ²	31,- €/m ² of de reële kostprijs <u>inclusief</u> BTW indien kostprijs < 31,-€/m ²	25,- €/m ² of de reële kostprijs <u>exclusief</u> BTW indien kostprijs < 25,-€/m ²
Oppervlakte groendak > 500 m ²	31,- €/m ² of de reële kostprijs <u>inclusief</u> BTW indien kostprijs < 31,-€/m ²	26,- €/m ² of de reële kostprijs <u>inclusief</u> BTW indien kostprijs < 26,-€/m ²	20,- €/m ² of de reële kostprijs <u>exclusief</u> BTW indien kostprijs < 20,-€/m ²

Artikel 5 - Procedure

1. Aanvraagmoment. De aanvrager kan zowel voor de uitvoering van de werken als na de uitvoering een subsidieaanvraag indienen. Zie onderstaande tabel.

- Indien de aanvrager pas na de uitvoering van de werken een dossier indient, kan zijn aanvraag in één keer beoordeeld worden en volgt er meteen een definitieve beslissing of hij al dan niet in aanmerking komt voor subsidies. Deze aanvraagmogelijkheid wordt bijgevolg in één stap afgehandeld.
- Indien de aanvrager wenst te weten of hij met de geplande aanleg recht kan hebben op een subsidie vooraleer de werken uit te voeren, kan hij vooraf een aanvraag indienen voor een principiële goedkeuring van de subsidieaanvraag. Nadat de werken zijn uitgevoerd, moet hij dan nog het volledige dossier indienen voor een definitieve beoordeling en beslissing. Deze aanvraag wordt bijgevolg in twee stappen afgehandeld.

	Aanvraag in één stap	Aanvraag in twee stappen	
		De aanvrager dient de aanvraag voor principiële goedkeuring van de subsidie in	1
		De Milieudienst onderzoekt de aanvraag en adviseert het college	
		Het college keurt principiële goed of af en de Milieudienst brengt de aanvrager op de hoogte	
		Bij goedkeuring voert de aanvrager de werken uit in overeenstemming met de aanvraag	
1	De aanvrager dient de aanvraag inclusief bewijsstukken in voor de goedkeuring en uitbetaling van de subsidie	De aanvrager dient de aanvraag inclusief bewijsstukken in voor de goedkeuring en uitbetaling van de subsidie, ten laatste 14 maanden na datum van principiële goedkeuring.	2
	De Milieudienst onderzoekt de aanvraag en adviseert het college		
	Het college neemt een beslissing met betrekking tot het uitbetalen van de subsidies voor de uitgevoerde werken en de Milieudienst brengt de aanvrager op de hoogte.		
	Bij goedkeuring van de aanvraag, krijgt de aanvrager de subsidie uitbetaald. Bij afkeuring van de aanvraag, kan de aanvrager aanpassingen uitvoeren om toch aan de voorwaarden te voldoen, waarop hij opnieuw een aanvraag kan indienen.		

2. Aanvraagformaliteiten. De subsidieaanvraag wordt ingediend bij de Stad Gent, t.a.v. de Milieudienst. Dit gebeurt met de bijhorende aanvraagformulieren:

- Indiening na uitvoering van de werken: één formulier: het aanvraagformulier voor de definitieve goedkeuring en uitbetaling van de subsidie. Alle nuttige bewijsstukken (facturen, foto's, plannen,...) moeten aan deze aanvraag worden toegevoegd.
Indien de aanvrager een rechtspersoon is en indien de aangevraagde subsidie meer

dan 25.000 euro bedraagt, moet bij de aanvraag een balans, een resultatenrekening en een verslag betreffende beheer en financiële toestand worden gevoegd.

- Indiening voor en na uitvoering van de werken: twee formulieren:
 - het aanvraagformulier voor de principiële goedkeuring van de subsidie.
 - het aanvraagformulier voor de definitieve goedkeuring en uitbetaling van de subsidie. Alle nuttige bewijsstukken (facturen, foto's, plannen,...) moeten aan deze aanvraag worden toegevoegd.Indien de aanvrager een rechtspersoon is en indien de aangevraagde subsidie meer dan 25.000 euro bedraagt, moet bij de aanvraag een balans, een resultatenrekening en een verslag betreffende beheer en financiële toestand worden gevoegd.

3. Opvolging. De ontvangstdatum van de subsidieaanvraag geldt als opvolgingsdatum. De aanvragen worden chronologisch opgevolgd, waarbij de eerste indieners voorrang krijgen.

4. Juistheid gegevens. De aanvrager verbindt zich er toe de Stad Gent onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te brengen van de wijziging van zijn post- of bankrekeningnummer.

Artikel 6 – Verantwoording en controle

Op dit reglement is de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen (14 november 1983) van toepassing.

De Stad Gent behoudt zich het recht voor om de echtheid van de gegevens van het aanvraagdossier na te gaan en hierover inlichtingen in te winnen, met alle middelen die hij nuttig acht.

De Stad Gent behoudt zich ook het recht voor om zich - in elke fase van het project - ter plaatse te komen vergewissen van de situatie. De aanvrager verklaart zich akkoord om de bevoegde stedelijke ambtenaar toegang te verlenen tot het gebouw met het oog op de controle van de werken.

Indien de aanleg niet overeenstemt met de beschrijving in de aanvraag heeft de Stad Gent het recht om toegekende premies te schrappen. De toekenning van de premie betekent niet dat de Stad Gent verantwoordelijkheid opneemt wat betreft de materialen en/of de resultaten.

Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden. Gebeurt dit niet, dan zullen de subsidies teruggevorderd worden.

De aanvrager engageert zich om minimum 10 jaar lang het groendak in goede staat te houden.

Artikel 7 – Inwerkingtreding van het gewijzigde reglement

Het gewijzigde reglement, goedgekeurd door de Gemeenteraad van december 2011, treedt in werking op 1 januari 2012.