

**AANVRAAGFORMULIER PRESTATIE BRANDPREVENTIEDIENST**

**Gegevens Project / inrichting**

|               |             |               |                              |
|---------------|-------------|---------------|------------------------------|
| Project Naam  |             |               |                              |
| Project Adres |             | Huisnummer    |                              |
| Postcode      |             | Gemeente      |                              |
|               | Nieuwbouw * | Uitbreiding * | Verbouwing *      Controle * |

**Functie gebouw**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Omschrijving</b> |  |
|---------------------|--|

**1 . Gegevens eigenaar** (indien van toepassing)

|                |  |              |  |
|----------------|--|--------------|--|
| Naam           |  | Voornaam     |  |
| Adres          |  | Huisnummer   |  |
| Postcode       |  | Gemeente     |  |
| Telefoon / gsm |  | Fax / e-mail |  |

**2. Gegevens exploitant** (indien van toepassing)

|                |  |              |  |
|----------------|--|--------------|--|
| Naam           |  | Voornaam     |  |
| Adres          |  | Huisnummer   |  |
| Postcode       |  | Gemeente     |  |
| Telefoon / gsm |  | Fax / e-mail |  |

**3. Gegevens architect** (indien van toepassing)

|                |  |              |  |
|----------------|--|--------------|--|
| Naam           |  | Voornaam     |  |
| Adres          |  | Huisnummer   |  |
| Postcode       |  | Gemeente     |  |
| Telefoon / gsm |  | Fax / e-mail |  |

|                  |              |            |             |
|------------------|--------------|------------|-------------|
| <b>Aanvrager</b> | Exploitant * | Eigenaar * | Architect * |
|------------------|--------------|------------|-------------|

|                         |              |            |             |
|-------------------------|--------------|------------|-------------|
| <b>Facturatie-adres</b> | Exploitant * | Eigenaar * | Architect * |
|-------------------------|--------------|------------|-------------|

|                |  |
|----------------|--|
| <b>BTW-nr.</b> |  |
|----------------|--|

|  |  |
|--|--|
| <b>Uw contactpersoon bij de brandweer was:</b> |  |
|--|--|

## Retributiereglement

Vanaf 1 juni 2003 is het retributiereglement 'Brandweer retributie voor prestaties geleverd aan derden' van toepassing. Dit betekent concreet dat alle adviesverleningen en controlebezoeken inzake brandpreventie betalend zijn. Het volledige reglement is terug te vinden op [www.gent.be](http://www.gent.be) via bestuur & administratie / reglementen / belastingen / overzicht belasting- en retributiereglementen.

Ondertekening

ik ondergetekende

Naam

Voornaam

.....  
verklaar hiermee kennis te hebben genomen van het feit dat de prestaties van de brandpreventiedienst van brandweer Gent dienen vergoed te worden aan de stad Gent conform het tarief van het retributiereglement. Ik zal hiervoor een factuurnota toegestuurd krijgen op het hierboven vermelde adres (verplicht adresgegevens hierboven te vermelden).

Voor akkoord,

Datum..... Handtekening .....

Werkwijze

Een aanvraag voor een raadpleging moet schriftelijk gebeuren met een 'aanvraagformulier prestatie brandpreventiedienst'.

Deze formulieren zijn te verkrijgen:

- bij de brandpreventiedienst: tel 09 268 88 55 of 09 268 88 56  
fax 09 268 88 58
- via internet: [www.gent.be](http://www.gent.be) via bestuur & administratie / reglementen / belastingen / overzicht belasting- en retributiereglementen
- bij de brandweer via e-mail: [brandweer.preventie@gent.be](mailto:brandweer.preventie@gent.be)

U vult het aanvraagformulier zo volledig mogelijk in:

- duidelijk, bij voorkeur in drukletters
- telefoonnummer vermelden waarop we u kunnen contacteren voor een afspraak
- aanvinken wat van toepassing is
- aangeven aan wie gefactureerd kan worden, met vermelding van het BTW-nummer
- ondertekenen voor akkoord. Bij niet-ondertekening zal geen gevolg gegeven worden aan de aanvraag. Indien het aanvraagformulier ons per e-mail of via internet bereikt zal het ter ondertekening voorgelegd worden bij de afspraak.

U bezorgt de inschrijving duidelijk ingevuld terug aan de brandpreventiedienst:

- via fax 09 268 88 58
- via de post: Brandweer, Academiestraat 6, 9000 Gent
- via e-mail: [brandweer.preventie@gent.be](mailto:brandweer.preventie@gent.be)

Bij ontvangst van het aanvraagformulier zal u binnen de 10 werkdagen gecontacteerd worden om een concrete datum af te spreken.